**关于开展学校年轻教师行政工作锻炼的工作方案**

　　第一章  总  则

**第一条** 为进一步加强年轻教师队伍建设，加大年轻教师行政工作的体验、锻炼力度，提高年轻教师综合素质，推进年轻教师体验、锻炼工作经常化、制度化、规范化，结合我校实际，制定本办法。

**第二条** 年轻教师体验、锻炼工作坚持面向基层一线年轻教师、重在培养、有序推进，严格程序、规范操作，明确职责、加强管理的原则，根据教师个人意愿、自身条件和培养锻炼、体验的方向，有针对性地分批次进行，从而使年轻教师开阔视野，转变作风，积累经验，增长才干。

**第三条** 本办法适用于蚌埠市特殊教育中心在职、在编教职工，原则上以1985年1月1日以后出生的教师为主。

　　第二章  锻 炼

**第四条** 年轻教师要具有强烈的事业心和责任感，政策理论水平和专业知识较好，有一定的发展潜力和培养前途且工作经历比较单一的教师。

**第五条** 体验、锻炼的主要形式：选派年轻教师到学校“二处一室”（办公室、教务处、总务处）和党、政、工、团等岗位进行行政工作体验和锻炼。

**第六条** 锻炼的期限：锻炼期限一般为1年至2年，期满经本人提出申请，经校党支部批准可适当延长或缩短行政体验时间，也可以申请到其他岗位进行轮岗锻炼，或回原岗位进行工作。

**第七条** 行政工作体验、锻炼的程序：

　　（一）个人填写优秀年轻教师行政工作锻炼报名表

（二）由学校支委会根据学校《关于开展优秀年轻教师行政工作锻炼的工作方案》研究年轻教师体验、锻炼计划。

　　（三）年轻教师要坚持兼顾本职工作业务、按照学校部门负责人的用人需求和大体对口的工作，确定体验、锻炼方向，安排其负责某一方面或几个方面的具体行政工作。

　　第三章  管  理

**第八条** 年轻教师体验、锻炼期间由部门负责人进行日常管理。

（一）部门负责人要经常了解年轻教师的思想、工作和生活情况，加强对年轻教师的跟踪管理，从政治生活方面给予关心，解除年轻教师的后顾之忧。

　　（二）部门负责人应根据年轻教师本人条件和培养方向，制定培养计划，明确分工，落实措施，严格管理。锻炼期间由部门负责人为培养管理的第一责任人。

**第九条** 年轻教师锻炼期间，原工资、福利等不变。锻炼期间增加的工作量，由学校统一研究，适当进行减免课时或增加一定的生活补助。

**第十条** 挂职干部应履行以下职责：

　　(一)结合实际深入学习贯彻党的路线、方针、政策和党的最新理论成果，不断提高思想政治素质和理论水平。

　　(二)全面了解培养部门的岗位职责要求和工作程序，尽职尽责做好本职工作，开拓进取、扎实工作，深入基层，不断提高工作决策、组织实施、协调落实、处理复杂问题的本领。

　　(三)发扬艰苦奋斗、勤俭办事、无私奉献的精神，服从挂职部门安排，自觉接受管理，严格遵守廉洁自律各项规定和学校各项规章制度。

　　(四)定期学校党组织汇报工作，每半年至少进行一次书面汇报；锻炼期满时进行总结。

　　第四章   考  核

**第十一条** 年轻教师锻炼的考核由个人述职、部门负责人给出考核意见，最后反馈给学校党支部负责人，考核结果进行分类排序，并反馈给教师个人和锻炼部门。

　　第五章  附  则

**第十二条** 本办法由中共蚌埠市特殊教育中心党支部负责解释。

**第十三条** 本办法自印发之日起施行。

**年轻教师行政工作锻炼报名表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 | |  | | | 性别 | |  | 出生年月 | |  | 免冠  照片 |
| 籍 贯 | |  | | | 民族 | |  | 参加工作年月 | |  |
| 职称及  聘任时间 | |  | | | | | 党派名称  及加入年月 | |  | |
| 健康状况 | |  | | 熟悉专业  有何特长 | | |  | | | |
| 学 历  学 位 | | 全日制教 育 | |  | | | 毕业院校  系及专业 | |  | | |
| 在 职  教 育 | |  | | | 毕业院校  系及专业 | |  | | |
| 工作部门及职务 | | | |  | | | | | | | |
| **挂职意向** | | | | **（ ）部门** | | | | | | | |
| 简  历 | 从上大学时开始填起，单位名称及工作职务要具体。请参照以下范例及格式填写：  1998.09--2002.07 \*\*大学\*\*学院\*\*专业学习，获\*\*学士学位；  2002.09--2005.07 \*\*大学\*\*学院\*\*专业学习，获\*\*硕士学位；  2005.07--2013.01 \*\*单位\*\*教师 | | | | | | | | | | |
| 近三年  奖惩情况 | |  | | | | | | | | | |
| 年度考核 | | 年度： 年度： 年度： | | | | | | | | | |
| 家庭主要成员 | | 称 谓 | 姓 名 | | | 出生年月 | | 政治面貌 | | 工 作 单 位 及 职 务 | |
|  |  | | |  | |  | |  | |
|  |  | | |  | |  | |  | |
|  |  | | |  | |  | |  | |
|  |  | | |  | |  | |  | |
| 手机号码 | |  | | | | | | 住宅电话 | |  | |

**报名人签字（纸质版）： 填表时间： 年 月 日**